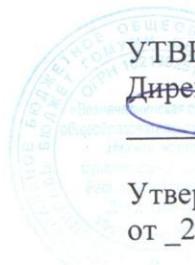


РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол №_1_
от «_29_» августа 2019 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
 Ф.Г.Ахтямов

Утверждено приказом № _____
от _29.08. 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ о режиме работы

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме работы МБОУ «Верхнечелнинская СОШ» разработано на основе следующих нормативно – правовых документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - «Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья» утвержденного Постановлением правительства РФ № 288 от 12.03.1997 г. (в ред. Постановления Правительства РФ от 18.08.2008 N 617);
 - Санитарно – гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10;
 - Устава МБОУ «Верхнечелнинская СОШ»;
 - Годового календарного графика МБОУ «Верхнечелнинская СОШ»
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает общий порядок работы МБОУ «Верхнечелнинская СОШ»

2. Общий порядок работы

2.1. Начало, продолжительность учебного года, продолжительность учебной недели, сменность, продолжительность урока, в МБОУ «Верхнечелнинская СОШ» определяется согласно Годового календарного учебного графика на текущий год.

2.2 Продолжительность каникул в течение учебного года

	дата		продолжительность в днях
	начала каникул	окончания каникул	
осенние	Согласно Годового календарного учебного графика на текущий год.		Не менее 30 дней
зимние			
весенние			

Для обучающихся 1 классов в 3 четверти устанавливаются дополнительные каникулы в количестве 7 дней.

2.3. Организация промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация во 2-8, 10 классах проводится:

по итогам I полугодия – проводятся контрольные работы по математике, русскому языку, татарскому языку, проверка техники чтения, в 5-11 классах срезы знаний по двум предметом (гуманитарного и естественно-математического направления) согласно графику утвержденный директором.

- По итогам учебного года - проводятся итоговой аттестации обучающихся по всем предметом согласно учебному плану.

- в 1-х классах промежуточная аттестация проводится в форме качественной оценки успехов обучающихся.

Итоговая аттестация в 9-ом и 11 -м классе проводится соответственно срокам, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации на данный учебный год.

3. Режим работы педагогических работников

3.1. Администрация школы, классные руководители и учителя обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за безопасность жизнедеятельности обучающихся в школе.

3.2. Продолжительность ежедневной работы, в том числе начала и окончания работы, определяется расписанием учебных занятий, утвержденным администрацией МБОУ «Верхнечелнинская СОШ». Рабочий день педагога начинается за 10 мин. до начала урока.

3.3. Запрещается во время проведения учебных занятий отвлекать педагогов от их непосредственной работы.

3.4. Педагогическим и другим работникам школы запрещается:

- изменять по своему усмотрению расписание учебных занятий;
- изменять продолжительность учебного занятия, удалять обучающихся с учебного занятия.

3.5. Время осенних, зимних, весенних каникул, а также время летних каникул, не совпадающее с очередным отпуском, считается рабочим временем. Работники школы привлекаются администрацией к педагогической и организационной деятельности в пределах времени, не превышающего их учебной нагрузки до начала каникул.